INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1. 1230. 2024.
FECHA: 30/08/ 2024

CONTRATISTA: YILVER LEONARDO ARBOLEDA REALPE
DEPENDENCIA: SUB-SECRETARIA DE FOMENTO SUPERVISOR:
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB-SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1230.2024.

Cuota Tres:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Apoyé la ejecución de las actividades y jornadas de actividad física de la comuna 17, en los escenarios deportivos propuestos por la comunidad a beneficiarse, en jornada de la mañana a la población adulto joven y adulto mayor, realizando ejercicios de coordinación gruesa, óculo-manual, óculo-pedica y fortalecimiento muscular por medio de aros, conos, topes, pelotas livianas, mancuernas, bandas elásticas y propio peso corporal respectivamente.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Brindé apoyo socializando y vinculando al adulto y adulto mayor cercano al escenario deportivo y lugar de encuentro de la actividad física de la comuna 17, dando a conocer objetivos y beneficios de participar en el programa ACTIVAMENTE de la Secretaria de Deporte y Recreación de Cali, de manera personal, voz a voz, con los líderes del sector y grupos de whasap.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a las jornadas y eventos.

- Realicé la elaboración y presentación de informes de supervisión, gestión, evidencias, cronograma de actividades, planificación del mes respectivamente, de la misma forma, registro estadístico, fotográfico y base de datos de los beneficiarios que participan del programa ACTIVAMENTE de la Secretaria de Deporte y Recreación de Cali, de la comuna 17, en la plataforma SIDER bajo la orientación del monitor Yilver Arboleda.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Velé por el cuidado y buen uso del escenario deportivo e implementación deportiva del grupo Nueva Vida de la comuna 17 en el parque villa virgen de Guadalupe..

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí y participé activamente de la capacitación presencial en jornada de la mañana sobre Inteligencia Emocional realizada por el equipo psicosocial del programa ACTIVAMENTE de la Secretaria de Deporte y Recreación de Cali en el teatro comunitario del barrio la Unión de Vivienda Popular

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo en las actividad operativa, logística o asistencial de carácter misional de la Secretaria de Deporte y Recreación, en la celebración del día Mundial de Actividad Física realizada en la unidad deportiva Jaime Aparicio en jornada de la noche.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Atendí las inquietudes, requerimientos en la mesa de trabajo convocada por la coordinadora zonal Mayra Giraldo, para realizar ajustes frente al compromiso con los beneficiarios, escenarios deportivos, inscripción al programa, horarios establecidos y cobertura.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Apoyé con el cumplimiento de actividades participando de la capacitación presencial por el Equipo de Calidad de la Alcaldía, realizada en jornada de la mañana en el coliseo de Hockey Miguel Calero, donde se trato temas como: sistema de gestión de calidad, ambiental, salud y seguridad en el trabajo y servicio a la ciudadanía entre otros.

9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Apoyé en el desarrollo del fomento de la actividad física y funcional participando de la Ciclovía y realizando estación coordinativa en pro de estimular la coordinación gruesa, técnica de carrera, atención y ejercicio cognitivo en niños, jóvenes, adultos y adultos mayores según lineamientos del área de Fomento.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1cu6Ii7nSiNaSWxZQaBnntSqAPKwbXnAw

Yilver L. Arboleda R.

YILVER LEONARDO ARBOLEDA REALPE
10.297.690 DE POPAYAN